

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Исполнительного комитета
Буинского муниципального района
Республики Татарстан



И.Р. Шакирзянов

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида «Алтынчеч» города
Буинска Буинского муниципального района
Республики Татарстан



А.А. Горелова

Свидетельство о регистрации
Владельца: 4355008317008115807684321D5E
Учреждение: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Алтынчеч» города Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан
Действительно с 17.02.2023 до 12.05.2024

Программа развития

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Алтынчеч» города
Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан»
на 2023–2026 годы**

Рассмотрен и принят на общем собрании
работников МБДОУ «Алтынчеч»
от 15.12.2022 Протокол №2

Паспорт программы развития

| | |
|---|---|
| Полное наименование организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Алтынчеч» города Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан» |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утверждённая распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 3. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утверждённая распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 5. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 6. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО). 7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. 8. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 (ред. от 01.12.2022) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023) 9. Стратегические приоритеты в сфере реализации государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" до 2030 года. 10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 11. Приказ Минпросвещения РФ от 24 ноября 2022 №1022 «Об |

| | |
|---------------------------------------|---|
| | утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» |
| Сведения о разработчиках | <p>Ответственные: Горелова Алёна Александровна заведующий МБДОУ «Алтынчеч»</p> <p>Рабочая группа в составе, утверждённом приказом МБДОУ «Алтынчеч»:</p> <ul style="list-style-type: none"> -старший воспитатель Якупова Ч.Г., -воспитатель Хасанзянова Г.Ю., -воспитатель Салиева Ф.З., педагог -психолог Вешкина Н.К.. |
| Цели программы развития | <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации 5. Создание высокого качества услуг дошкольного образования детям с особыми образовательными потребностями с учетом способностей, возможностей, желаний и интересов каждого ребёнка, путем внедрения инклюзивного образования |
| Комплексные задачи программы развития | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной |

| | |
|---|--|
| | <p>компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>6. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.</p> <p>7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p> <p>8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнёрами для разностороннего развития детей.</p> <p>9. Обеспечение права детей с особыми образовательными, потребностями на равный доступ к качественному дошкольному образованию независимо от состояния здоровья, места их проживания.</p> |
| Основные направления развития организации | <p>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.</p> <p>2. Переход на ФОП ДО.</p> <p>3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>5. Совершенствование системы охраны труда.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> <p>7. Внедрение инклюзивного образование для детей с особыми образовательными потребностями.</p> |
| Период реализации программы развития | С 2023 года по 2026 год – 4 года |
| Порядок финансирования программы развития | <p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящей доход деятельности</p> |
| Целевые индикаторы и | Удовлетворенность 90 % участников образовательных |

| | |
|---|--|
| <p>показатели успешности реализации программы</p> | <p>отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагога в конкурсах, конференциях и других мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Обучение 100 % педагога по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 20 %.</p> <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</p> <p>Реализация деятельности детского сада на прежнем уровне в условиях мобилизации.</p> <p>Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев</p> <p>Внедрение в образовательный процесс технологии работы с детьми с ОВЗ.</p> |
| <p>Ожидаемые результаты реализации программы</p> | <p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности</p> <p>Подготовка достаточного количества квалифицированных педагогических кадров, владеющих методиками инклюзивного обучения, созданию системы повышения их профессионального мастерства.</p> |
| Контроль реализации программы развития | <p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ «Алтынчеч».</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ «Алтынчеч»</p> |

Информационная справка об организации

Сведения об организации. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Алтынчеч» города Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан» (далее - детский сад, организация) является муниципальным образовательным учреждением, создан первое здание с 2001 года в МБОУ «Гимназия №5», второе – двухэтажное кирпичное здание с 2011 года.

Детский сад расположен в микрорайоне, где уже сформирована определённая инфраструктура, способствующая развитию учреждения. ДОУ удалено от центра. Здание Детского сада построено по типовому проекту. Имеется собственная территория для прогулок, 5 обустроенных прогулочных веранд, игровые площадки, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение.

Режим работы организации: с 7.00 до 19.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о материально-технической базе оснащённости образовательного процесса

| Социально-бытовые условия | Виды помещений | Назначение |
|--|--|--|
| Медицинское обслуживание, лечебно-оздоровительная работа | <ul style="list-style-type: none"> - Медицинский кабинет - Процедурный кабинет | <p>Профилактическая, оздоровительная, консультативно-просветительная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осмотр детей, антропометрия - Мероприятия по закаливанию - Организация и проведение текущей дезинфекции - Доврачебная помощь детям в случае острого заболевания или травмы - Санитарно-просветительная работа среди сотрудников ДОУ и родителей - Контроль за санитарно-гигиеническим режимом - Медицинское просвещение персонала |
| Объекты культуры спорта | - Музыкально-спортивный зал | <ul style="list-style-type: none"> - Утренняя гимнастика - Физкультурные занятия - Музыкальные занятия - Спортивные праздники, досуги - Индивидуальная работа - Досуги, праздники, развлечения, утренники |
| Специальные коррекционные и развивающие занятия | - Кабинет учителя-логопеда, педагога-психолога | <p>- Индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми</p> <p>- Консультативная работа с родителями и педагогами ДОУ</p> <p>Здесь проводится работа по развитию психических процессов, речи детей, коррекции звукопроизношения.</p> |
| Административная, организационно-методическая работа | Кабинет заведующей, методический кабинет | <ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальные консультации, беседы с персоналом и родителями. - Создание благоприятного психо-эмоционального климата работников. - Развитие профессионального уровня педагогов. |

| | | |
|--|--|---|
| | | - Просветительская, разъяснительная работа с родителями по вопросам воспитания и развития детей. - Консультации, семинары, круглые столы, педагогические совещания. - Повышение профессионального уровня педагогов. |
|--|--|---|

Перспективы развития:

Совершенствовать предметно-развивающую среду, способствующую формированию общей культуры, развитию физических, интеллектуальных и личностных качеств воспитанников. Обеспечить безопасность образовательной среды, способствующей сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательного процесса. Пополнить базу компьютерных дидактических пособий, мультимедийных презентаций.

Сведения о воспитанниках.

В настоящее время в организации функционирует 5 групп воспитанников, из них:

- группа раннего возраста (1-3 года);
- группа младшего возраста (3-4 года);
- группа среднего возраста (4-5 лет);
- группа старшего возраста (5-6 лет);
- группа подготовительного к школе возраста (6-7 лет);

Характеристика семей воспитанников по составу

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------|------------------|--|
| Полная | 81 | 98% |
| Неполная с матерью | 2 | 2% |
| Неполная с отцом | 0 | 0% |
| Оформлено опекунов | 0 | 0% |

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--|
| Один ребёнок | 6 | 7% |

| | | |
|---------------------|----|-----|
| Два ребёнка | 63 | 76% |
| Три ребёнка и более | 14 | 17% |

Характеристика окружающего социума.

Ближайшее окружение детского сада:

Ледовый дворец «Арктика», Спортивный комплекс «Батыр», «Детская школа искусств», «Центральная библиотека БМР», Центр культурного развития, МБОУ «Гимназия №5 г. Буинска».

Организация мероприятий проводится на основе сотрудничества и плана работы, как на базе ДОУ, так и на базе образовательного или спортивного учреждения (организации). Договор и план мероприятий по преемственности заключается ежегодно с МБОУ «Гимназия №5 г. Буинска», ледовый дворец «Арктика», с остальными организациями мероприятия имеют разовый характер, проводятся по предварительной договоренности.

- МБОУ «Гимназия №5 г. Буинска»;
- Ледовый дворец «Арктика»;
- «Детская школа искусств»;
- «Центральная библиотека БМР»;
- Спортивный комплекс «Импульс», «Батыр», «Максат»;
- ГАУЗ «Буинская центральная районная больница»

Сотрудничество со спортивным комплексом позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально- дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение воспитанниками различных спортивных секций).

Специалисты ГАУЗ «Буинская центральная районная больница» обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно- профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с МБОУ «Гимназия №5 г. Буинска» обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с «Центральная библиотека БМР» детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество педагогических работников – 13 человек (заведующий детским садом, 1 старший воспитатель, 11 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 учитель-логопед, 1 педагог-психолог).

Работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о работниках:

| Образование, кол-во работников | Наличие квалификационных категорий, кол-во работников | Стаж работы, кол-во работников |
|---|--|---|
| Высшее – 12 чел. Среднее специальное – 1 чел. Обучаются в ВУЗ ах – 0 чел. | Высшая – 2 чел. Первая – 7 чел. Без категории – 4 чел. | До 5 лет – 2 чел. 5 – 10 лет – 3 чел. Свыше 20 лет – 8 чел. |

Характеристика достижений организации.

Педагог детского сада регулярно участвует в конкурсах муниципального и регионального уровня. Участие педагога на всероссийском и муниципальном уровнях. В 2022 года педагог с детьми организации приняли участие в следующих мероприятиях:

- Международный конкурс «Наследники Альмандара» заняли 2 место;
- Международный конкурс –фестиваль речевого и вокального искусства «Илһамият»- заняли 3 место;
- Межрегиональная экологическая научно-практическая конференция «Первые шаги маленьких исследователей» заняли -3 место;
- Республиканский конкурс «Буду бдительным на льду и на воде» -Победители конкурса
- Республиканский конкурс «Моң чишмәсе» заняли 1 место;
- Созвездие -Йолдызлык -номинация Конферанс-заняли 2 место

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2019-2022;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

| | |
|---|--|
| Оценка актуального состояния внутреннего потенциала | Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов |
|---|--|

| Сильные стороны | Слабые стороны | Благоприятные возможности | Риски |
|--|--|--|---|
| Высокий профессиональный уровень педагогических кадров | Отсутствие необходимого опыта педагога в инновационной, цифровой, проектной деятельности | Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от методистов г.Буинска | Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагога развиваться, внедрять новые технологии |
| Использование инновационных подходов к организации методической работы | Преобладание в коллективе педагога традиционных подходов к образовательному процессу | Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования | Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада |
| Месторасположение детского сада | Устаревшая материально-техническая база | Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования | Недостаточное финансирование системы образования |
| Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности | Недостаточно опыта работы в области маркетинга | Удовлетворенность родителей работой детского сада. | В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития |

Основные направления развития организации

1. Переход на ФОП ДО.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФОП ДО. Ознакомление педагогических работников с утвержденной к 01.01.2023 федеральной основной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО). Определение объема работ по корректировке ООП детского сада и локальных нормативных актов. Приведение документов детского сада в соответствии с ФОП ДО.

2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

3. Реализация проекта «Мой край родной».

Совершенствовать работу по повышению качества обучения детей двум государственным языкам с учетом национально-региональных особенностей через совместную деятельность с родителями и через использование УМК. Продолжать создавать условия для изучения татарского языка; способствовать формированию толерантности в процессе духовно - нравственного развития личности; расширять знания и представления педагогов, детей и родителей об истории и культуре народов Поволжья.

4. Реализация проекта «Два языка, две культуры – один мир».

Совершенствовать билингвальную образовательную среду, в которой все педагоги, специалисты обеспечат погружение дошкольников в языковую среду и будут способствовать усвоению двух государственных языков.

Организовать продуктивное взаимодействие всех участников образовательного процесса, обеспечивающее успешную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности воспитанников ДОО.

Обогатить содержание развивающей предметно - пространственной среды в условиях функционирования данной модели.

Вовлечь родителей в процесс введения билингвизма в дошкольном возрасте и установления сотрудничества по созданию условий, способствующих формированию разговорной среды.

5. Введение новой образовательной программы дополнительного образования.

Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

| Направленность | Название образовательной программы | Возраст воспитанников | | | | |
|--------------------------------|--|-----------------------|-----|-----|-----|-----|
| | | 1-3 | 3-4 | 4-5 | 5-6 | 6-7 |
| Физкультурно-спортивная | Физическое развитие детей | + | + | + | + | + |
| Социально-гуманитарная | Социокультурная адаптация детей | + | + | + | + | + |
| | Интеллектуальное развитие | + | + | + | + | + |
| | Художественно-эстетическое и творческое развитие | + | + | + | + | + |
| | Логопедические занятия | - | - | + | + | + |
| | Английский язык | - | - | + | + | + |
| | Подготовка к школе | - | - | - | - | + |
| Художественная | Вокальный ансамбль | - | + | + | + | + |
| | Работа с природными материалами | + | + | + | + | + |
| | Работа с тканью и текстильными материалами | - | - | + | + | + |
| | Изготовление кукол и игрушек | - | + | + | + | + |
| | Современный танец | - | - | + | + | + |

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов.
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Оценка количества работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определение схемы перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработка плана мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса и присмотра и ухода в случае призыва работников на военную службу по мобилизации.

10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

11. Введения инклюзивного образования.

Создание специального образовательного условий для детей с ограниченными возможностями здоровья. Совершенствование нормативно-правовых основ инклюзивной формы образования в дошкольной образовательной организации. Обеспечение ДОО соответствующими учебно-методическими, наглядно, дидактическими материалами, современными средствами реабилитации индивидуального и коллективного назначения.

Мероприятия по реализации программы развития

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Срок | Результат | Выполнение |
|--|---|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|------------|
| 1. Переход на ФОП ДО | | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФОП ДО | Заведующий | Январь 2023 | Приказ | |
| 2 | Проведение педсовета, посвященного переходу на ФОП ДО | Заведующий | Январь 2023 | Протокол | |
| 3 | Анализ и корректировка ЛНА | Старший воспитатель | Апрель – август 2023 | Обновленные ЛНА | |
| 4 | Разработка проектов ООП по ФОП ДО | Старший воспитатель | Май – август 2023 | Новые ООП | |
| 5 | Внедрения ФОП в ДОУ | Старший воспитатель | Сентябрь 2023 | Новые ФОП ДО | |
| 2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС) | | | | | |
| 1 | Оценка состояния РППС | Старший воспитатель | Февраль 2023 | Оформление аналитической справки | |
| 2 | Составление плана модернизации РППС | Старший воспитатель | Март 2023 | План | |
| 3 | Закупка и установка оборудования по плану | Контрактный управляющий | 2023-2026 | Акты приемки | |
| 3. Реализация проекта «Мой край родной» | | | | | |
| 1. | Корректировка Положения «О языках образования в ДОУ» в соответствии с действующим законодательством | Заведующий | Январь 2023 | Обновленный ЛНА | |
| 2. | Корректировка плана повышения квалификации педагогов | Старший воспитатель | Январь 2023 | План повышения квалификации педагогов | |

| | | | | | |
|----|---|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|--|
| 3. | Принять активное участие на в муниципальных и региональных семинарах по внедрению УМК в образовательный процесс. | Старший воспитатель, воспитатели | 2023-2026 | Дипломы, грамоты, сертификаты | |
| 4. | Обновить кабинет национального быта, отвечающий современным требованиям | Старший воспитатель, воспитатели | Февраль-сентябрь-2023 | | |
| 5. | Создать в группах уголки для родителей, отражающие материалы по обучению детей двум государственным языкам: - вывесить информацию о УМК; - вывесить словарный минимум, который должны освоить дети данного возраста; - указать сайты, где родители смогут найти необходимый материал по обучению двум государственным языкам РТ для семейного просмотра и общение среди членов семьи в домашних условиях; - указать адрес сайта Детского сада; - продолжать работу по обновлению информации на сайте ДОУ в разделе - «Изучаем государственные языки РТ/ТР дәүләт телләрен өйрәнү». | Старший воспитатель, воспитатели | Пополнять ежегодно | Оформление аналитической справки | |
| 6. | Оприходовать пособия УМК, технические средства обучения. | Старший воспитатель | 2023-2026 | Акт приемки | |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------------|-----------------------|----------------------------------|--|
| 7. | Составить картотеку имеющихся пособий УМК: - по возрастам, - по темам. | Старший воспитатель, воспитатели | 2023-2026 | Оформление аналитической справки | |
| 4. Реализация проекта «Два языка, две культуры – один мир» | | | | | |
| 1. | Проведение анализа состояния ДОО по данной проблеме. | Старший воспитатель | Январь-февраль 2023 | Оформление аналитической справки | |
| 2. | Мониторинг национального состава с целью определения детей по подгруппам по сложности освоения программы по обучению татарскому языку | Старший воспитатель | Январь 2023 | Оформление аналитической справки | |
| 3. | Создание творческой группы из специалистов ДОО для реализации проекта. | Заведующий | Январь 2023 | Приказ | |
| 4. | Составление перспективного плана работы по билингвизму | Старший воспитатель | Январь - февраль 2023 | План | |
| 5. | Повышение языковой компетентности педагогов | Старший воспитатель, педагоги | 2023-2026 | Оформление аналитической справки | |
| 6. | Повышение уровня компетентности родителей по проблеме приобщения дошкольников к языку и культуре татарского народа | Старший воспитатель, педагоги | 2023-2026 | Оформление аналитической справки | |
| 7. | Создание языковой предметно-пространственной среды билингвального вида | Старший воспитатель, педагоги | 2023-2026 | Оформление аналитической справки | |

5. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг

| | | | | | |
|---|--|--|--------------------|------------------------------|--|
| 1 | Анализ востребованности дополнительного образования | Старший воспитатель | Январь – март 2025 | Анкетирование | |
| 2 | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать | Старший воспитатель | Март 2025 | Протокол заседания педсовета | |
| 3 | Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм | Старший воспитатель Педагог дополнительного образования | Май 2025 | Протокол заседания педсовета | |

6. Цифровизации образовательного процесса

| | | | | | |
|---|--|---|------------------------|---|--|
| 1 | Анализ доступных образовательных платформ | Старший воспитатель | Январь – февраль 2023 | Оформление аналитической справки | |
| 2 | Проведение заседания педагогического совета | Заведующий Старший воспитатель | Январь 2023 | Протокол заседания педсовета | |
| 3 | Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе | Заведующий Старший воспитатель | Март 2023 | Протокол | |
| 4 | Закупка оборудования | Заведующий Заведующий хозяйственной части | Апрель – май 2023-2025 | Договор поставки и акт приема - передачи товара | |
| 5 | Установка оборудования, подготовка помещений | Заведующий Заведующий по хозяйственной части | Май – июнь 2023-2025 | Акт выполненных работ | |
| 6 | Повышение квалификации педагогов | Старший воспитатель | 2023 – 2026 | Обучены 100% педагогов | |

| | | | | | |
|----|---|---|------------------------|---|--|
| 7 | Разработка анкет для мониторинга процесса обучения | Старший воспитатель | Июль 2023 | Анкеты | |
| 8 | Мониторинг качества образовательных услуг с использованием ЭО и ДОТ | Старший воспитатель, педагогические работники | Март 2023-декабрь 2026 | Проведение анкетирования, обработка результатов, коррективы образовательного процесса | |
| 9 | Поддержание сайта образовательной организации | Заведующий Старший воспитатель | Март 2023-декабрь 2026 | Сайт соответствует законодательству и содержит актуальные документы | |
| 10 | Размещение ФОП ДО на сайте ДОУ https://edu.tatar.ru/buinsk/dou/altynchech | Старший воспитатель | Сентябрь 2023 | Сайт обновлен новым ФОП ДО | |

7. Совершенствование системы охраны труда

| | | | | | |
|---|--|---|-------------|----------------------|--|
| 1 | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду | Заведующий | Март 2023 | Протокол | |
| 2 | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Ответственный воспитатель по охране труда | Март 2023 | Проект мероприятий | |
| 3 | Проведение инструктажей | Ответственный воспитатель по охране труда | 2023 - 2026 | Журналы инструктажей | |

8. Усиление антитеррористической защищенности организации

| | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|-----------------------|---|--|
| 1 | Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Заведующий Старший воспитатель | Первое полугодие 2023 | Приказы Локальные нормативные акты детского сада | |
|---|---|-----------------------------------|-----------------------|---|--|

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--|
| 2 | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Заведующий Старший воспитатель | Апрель 2023 | Утвержденные планы | |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Заведующий Старший воспитатель | 2023 по 2026 | Утвержденные планы | |
| 4 | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности | Заведующий Старший воспитатель | Второе полугодие 2023 | Утвержденный план внедрения | |
| 9. Оптимизация кадровых ресурсов | | | | | |
| 1 | Совещание при заведующем | Заведующий | 2023-2026 | Протокол | |
| 2 | Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, подпадающих под условия мобилизации | Заведующий | 2023-2026 | Схема | |
| 3 | Корректировка плана повышения квалификации работников | Заведующий | 2023-2026 | Скорректированный план | |
| 10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся (при необходимости) | | | | | |
| 1 | Выявление проблем адаптации воспитанников - иностранцев | Педагог-психолог | 2023-2026 | Доклад на совещании | |
| 2 | Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников | Педагог-психолог | 2023-2026 | План | |

| 11. Введения инклюзивного образования | | | | | |
|---------------------------------------|---|--|-----------|----------------------------------|--|
| 1. | Анализ готовности учреждений к инклюзивному образованию. | Заведующий | 2023-2026 | Оформление аналитической справки | |
| 2. | Формирование базы нормативно- правовых документов, Регламентирующих организацию инклюзивного образования в условиях ДОУ | Старший воспитатель, педагог- психолог | 2023-2026 | Обновление ЛНА | |
| 3. | Разработка и утверждение локальных актов ДОУ, регламентирующих организацию инклюзивного образования. | Заведующий | 2023-2026 | Утверждение ЛНА | |
| 4. | Разработка карты РППС групп по нарушениям развития детей с ОВЗ. | Старший воспитатель, педагог- психолог | 2023-2026 | Новые карты РППС | |
| 5. | Повышение профессиональной компетентности педагогов в области инклюзивного образования. | Старший воспитатель, педагог- психолог | 2023-2026 | Обучение педагог | |
| 6. | Разработка единой формы индивидуального образовательного маршрута детей с ОВЗ. | Старший воспитатель, педагог- психолог | 2023-2026 | Утверждение формы | |

Механизмы реализации программы развития

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

3. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
6. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.
7. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
8. Организации педагогического процесса с учетом принципом инклюзии.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Обеспечена стабильность работы детского сада в условиях мобилизации.
8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.
9. Выход детей с ОВЗ из состояния изолированности от общества и реализация конституционных прав детей с ОВЗ на образование в соответствии с их возможностями.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

| Направления развития организации | Критерии и показатели оценки |
|---|--|
| 1. Переход на ФОП ДО | <p>Разработаны и реализуется ООП, соответствующие ФОП ДО</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Удовлетворенность 60% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> |
| 2. Модернизация РППС | <p>Обновление РППС на 40 %.</p> <p>Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада</p> |
| 3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | <p>Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями района и города художественной направленности</p> |
| 4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса | <p>Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Перевод 50 % документооборота детского сада в электронный вид</p> |
| 5. Совершенствование системы охраны труда | <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда</p> |
| 6. Усиление антитеррористической защищенности организации | <p>Отсутствие происшествий на территории организации.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p> |

| | |
|--|--|
| 7. Оптимизация кадровых ресурсов | <p>Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса и оказания услуг по присмотру и уходу.</p> <p>ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объёме</p> |
| 8. Адаптация воспитанников-иностранцев при поступлении детей в ДОУ | Повысить адаптацию воспитанников-иностранцев. |
| 9. Введение инклюзивного образования в МБДОУ | <p>Оказание другими детьми различную поддержку детям с ОВЗ и считать их частью своей группы.</p> <p>Наличие индивидуального образовательного маршрута, позволяющего детям с ОВЗ выстраивать индивидуальную траекторию развития.</p> <p>Участие детей с ОВЗ во всех мероприятиях учреждения</p> |

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

____ листов

22 (двадцать два)

Заведующий МБДОУ «Алтынчеч»

/А.А.Горелова/

